



Einwohnergemeinde Thierachern

## **Funktionendiagramm**

---

Gemeinderat vom 1. Januar 2001 (Version vom 1. Januar 2024)

Der Gemeinderat der Einwohnergemeinde Thierachern erlässt gestützt auf Artikel 20 des Organisationsreglements vom 29. November 1999 das

## **Funktionendiagramm der Einwohnergemeinde Thierachern**

Das Funktionendiagramm ist eine zweckmässige Darstellung von zusammenhängenden Aufgaben und Aufgabenträgern und verhilft zu einer guten Übersichtlichkeit bezüglich Abgrenzung von Aufgaben, Verantwortung und Kompetenzen. Das Funktionendiagramm stellt eine Ergänzung zum Organisationsreglement dar und wird als Verordnung erlassen. Es wurde durch den Gemeinderat nach unbenutztem Ablauf der Referendumsfrist per 1. Januar 2001 in Kraft gesetzt.

### **Teilrevisionen**

Am 12. August 2002, am 24. November 2003, am 16. Oktober 2006, am 17. Dezember 2007, am 14. Oktober 2009, am 10. Dezember 2012, am 28. Oktober 2013, am 12. Dezember 2016, am 23. April 2018, am 24. Juni 2019, 12. Dezember 2022 sowie 18. September 2023 wurden Teilrevisionen des Funktionendiagrammes verabschiedet und nach entsprechender Publikation jeweils in Kraft gesetzt.

Thierachern, 26. Februar 2023

### **EINWOHNERGEMEINDE THIERACHERN**

Sig. Sven Heunert  
Gemeinderatspräsident

Sig Lelia Arn Müller  
Gemeindeschreiberin

***Im Funktionendiagramm werden folgende Abkürzungen verwendet:***

*E*    *Entscheid*  
*A*    *Antrag*  
*V*    *Vollzug*  
*M*    *Mitwirkung/Mitsprache*  
*I*    *Informationspflicht*

**ALLGEMEIN**

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 / Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivildienst	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
01.0000.	<b>Organisation</b>																									
01.0000.	<b>Vorschriften</b>																									
01.0001.	Gesetze, Dekrete, Verordnungen, Vernehmlassungsverfahren	Sofortige Information an Aufgabenträger gewährleisten						V																		
01.0001.	Gesetze, Dekrete, BSIG	Aktualisieren, Einordnen						V																		
01.0002.	BSIG	Sofortige Information an Aufgabenträger gewährleisten						V																		
01.0002.	BSIG	Aktualisieren, Einordnen						V																		
01.0011.	Expertisen			E				A/M	A/M	A/M																
01.0012.	Reglementsoriginale	Auflageverfahren durchführen						V																		
01.0012.	Reglementsoriginale	Kant. Genehmigungsverfahren einleiten						V																		
01.0012.05	Gebührenreglement	Erlassen / ändern (Art. 16, Bst. e OgR)	E	A				V	M	M																
01.0012.07	Gemeindeausgleichskassenreglement	Erlassen / ändern (Art. 16, Bst. e OgR)	E	A							V															
01.0012.08	Reglement über Gemeindebeiträge an die Kosten des privaten	Erlassen / ändern (Art. 16, Bst. e OgR)	E	A				V																		
01.0012.09	Reglement über das Begräbniswesen (Friedhofordnung)	Erlassen / ändern (Art. 16 Bst. e OgR)	E	A				V	M	M																
01.0012.10	Organisationsreglement	Erlassen / ändern (Art. 16, Bst. e OgR)	E	A				V	M	M																
01.0012.11	Personalreglement	Erlassen / ändern (Art. 16, Bst. e OgR)	E	A				V	M	M																
01.0012.12	Steuerreglement	Erlassen / ändern (Art. 16, Bst. e OgR)	E	A					V																	
01.0012.13	Reglement über Wahlen und Abstimmungen	Erlassen / ändern (Art. 16, Bst. e OgR)	E	A				V																		
01.0012.17	Verordnung über die Geschäftsführung des Gemeinderates	Erlassen / ändern; vorbehaltlich Referendum (Art. 19 OgR)	E		E/A			V																		
01.0012.18	Verordnung über die Durchführung der Gemeindeversammlung	Erlassen / ändern; vorbehaltlich Referendum (Art. 19 OgR)	E		E/A			V																		
01.0012.19	Verordnung über die Organisation und Geschäftsführung der Kommissionen	Erlassen / ändern; vorbehaltlich Referendum (Art. 19 OgR)	E		E/A			V																		
01.0012.20	Funktionendiagramm	Erlassen / ändern; vorbehaltlich Referendum (Art. 19 OgR)	E		E/A			M	V	M	M	M														

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht		Aufgabenträger																								
		Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivildienstamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
01.0100.	<b>Statistiken</b>																									
01.0111.	Volkszählung	Durchführen		E				V																		
01.0121.	Betriebszählung	Durchführen		E				V																		
01.0131.	Schülerzahlenerhebung	Durchführen		I				V																		
01.0200.	<b>Abstimmungen, Wahlen</b>																									
01.0257.	Wahlen durch Gemeinderat	gem. Antrag der Parteien (Art. 18 OgR)		E				A	V																	A
01.0261.	Unterschriftenbeglaubigungen							V																		
01.0265.	Initiativen Gemeinde	Behandeln	E	A				V																		
01.0265.01	Referendum Verordnungen	Behandeln (Art. 19 OgR)	E	A				V																		
01.0265.02	Finanzreferendum	Neue Ausgaben (Investitionen) > Fr. 80'000.- bis Fr. 180'000.-- (Art. 13 OgR)	E	A				V	M																	
01.0300.	<b>Gemeindeversammlung</b>																									
01.0301.	Raumfragen				I			E/V																		
01.0321.	Traktandenliste			E				V																		
01.0322.	Publikationen	Amtlich publizieren						V																		
01.0322.	Botschaft	Verfassen und versenden		E				V	M	M																
01.0325.	Versammlungsleitung							M																		V
01.0400.	<b>Gemeinderat</b>																									
01.0421.	Gemeinderat	Traktandenliste/Sitzungseinladung erstellen (Art. 10 VO über die Geschäftsführung des GR)			I			V																		
01.0421.	Gemeinderat	Aktenauflage (Art. 11 VO über die Geschäftsführung des GR)			I			V	M	M																
01.0421.	Gemeinderat	Protokollieren (Art. 13 VO über die Geschäftsführung des GR)						V																		
01.0421.	Gemeinderat	Gemeinderatsbeschlüsse vollziehen						V	M	M																
01.0422.	Gemeinderäte	Ressort zuteilen (Art. 19 VO über die Geschäftsführung des GR)		E				V																		
01.0441.	Gratulationen und Ehrungen			E	M			V																		
2.0152	Gemeindeleitbild	Erstellen/revidieren		E				V																		
2.0153	Gemeindeleitbild	Umsetzung		V				M																		
01.0461.	Informationen, Mitteilungen an Bürger	(Art. 16 VO über die Geschäftsführung des GR)		E				M	V	M	M	M														
01.0465.	Terminplanung	(Art. 9 VO über die Geschäftsführung des GR)		E				M	M	M	M															
01.0471.	Beiträge, Spenden,	Sprechen		E				V	M																	

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivildienst	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
01.0500.	<b>Kommissionen</b>																									
	Nichtständige Kommissionen	Einsetzen mit Auftragsumschreibung und Kompetenzregelung		E				V/M	M	M																
01.0511.				E																						
01.0521.	Delegierte, Funktionäre	Ernennen		E				A	V																	
01.0521.	Delegierte, Funktionäre	Weisungen an Delegierte erteilen		E				A	V																	
01.0600.	<b>Vertretungen</b>																									
01.0611.	Delegationen, Repräsentationen	An einmaligen Anlässen teilnehmen		E/V																						
01.0700.	<b>Personal</b>																									
01.0701.	Gemeindeschreiber	Anstellen/kündigen/Arbeitszeugnis		E/V																						
01.0701.	Gemeindeschreiber	Stellenbeschrieb		E		M		V																		
01.0701.	Gemeindeschreiber	Mitarbeitergespräch/Leistungsbeurteilung/Beförderung		E/V	V	M																				
01.0711.	Finanzverwalter	Anstellen/kündigen/Arbeitszeugnis		E		M		V																		
01.0711.	Finanzverwalter	Stellenbeschrieb		E		M		V	M																	
01.0711.	Finanzverwalter	Mitarbeitergespräch/Leistungsbeurteilung/Beförderung		E/V	V	M																				
01.0721.	Bauverwalter	Anstellen/kündigen/Arbeitszeugnis		E		M		V																		
01.0721.	Bauverwalter	Stellenbeschrieb		E		M		V		M																
01.0721.	Bauverwalter	Mitarbeitergespräch/Leistungsbeurteilung/Beförderung		E/V	V	M																				
01.0732.	Verwaltungsangestellte	Anstellen/kündigen		E	M			A/V		A																
01.0732.	Verwaltungsangestellte	Arbeitszeugnis ausstellen			I			V		M																
01.0732.	Verwaltungsangestellte	Stellenbeschrieb		E				V		M																
01.0732.	Verwaltungsangestellte	Mitarbeitergespräch/Leistungsbeurteilung/Beförderung		E				A/V		A/V																
01.0741.	Wegmeister	Anstellen/kündigen		E				A	V	A																
01.0741.	Wegmeister	Arbeitszeugnis ausstellen						V		M																
01.0741.	Wegmeister	Stellenbeschrieb		E				M	V	M																
01.0741.	Wegmeister	Mitarbeitergespräch/Leistungsbeurteilung/Beförderung		E						A/V																
01.0744.	Hauswarte/Reinigungs-personal	Anstellen/kündigen		E				A	V	A																
01.0744.	Hauswarte/Reinigungs-personal	Arbeitszeugnis ausstellen						V		M																
01.0744.	Hauswarte/Reinigungs-personal	Stellenbeschrieb		E				M	V	M																
01.0744.	Hauswarte/Reinigungs-personal	Mitarbeitergespräch/Leistungsbeurteilung/Beförderung		E						V																
01.0751.	Lehrlinge	Lehrstelle schaffen		E				A/V	A	A																
01.0751.	Lehrlinge	Anstellen/auflösen Lehrverhältnis						E/V	M	M																
01.0751.	Lehrlinge	Betreuen, ausbilden, Arbeitszeugnis						V	M	M	M															

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivildienst	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
01.0752.	Schnupperlehrlinge	Angebot schaffen, betreuen							E/V	M	M	M														
01.0753.	Aushilfen	Stellen schaffen			E				A	A	A	A														
01.0753.	Aushilfen	Anstellen			I				V	V	V	V														
01.0761.01	Ackerbaustellenleiter	Ernennen			E		A		V																	
01.0761.06	Gemeindeweibel	Ernennen			E		A		V																	
01.0761.08	Kreiskaminfeger	Wahlvorschlag an Regierungstatthalter			E				V		A															
01.0761.09	Kreistierarzt	Ernennen			E				V																	
01.0761.09	Leiter wirtschaftliche Landesversorgung	Ernennen			E		M		V																	
01.0761.12	Siegelungsbeamter	Ernennen			E				V																	
01.0771.	Aus- und Weiterbildung Personal und Behördemitglieder	Entscheid		A	E	A		A	A/V	A	A	A														
01.0781.	Arbeitszeit	Blockzeiten, Gleitzeit, Kontrolle			E	I			V	M	M												A	A		
01.0800.	<b>Behördenrecht, Beamtenrecht</b>																									
01.0831.	Behördenverzeichnis	Nachführen			I				V																	
01.0835.	Funktionendiagramm	Nachführen			E			M	V	M	M	M														
01.0851.	Verantwortlichkeit Behördemitglieder	Einführen in die Amtstätigkeit				V	V	V	M	M	M	M														
01.0851.	Verantwortlichkeit Angestellte	Einführen in die Amtstätigkeit							V	V	V	V														
01.0900.	<b>Bürräume, Mobiliar, Maschinen, Material</b>																									
01.0901.	Raumfragen	Raumprogramm erstellen			E				A	A	A/V															
01.0911.	Heizung, Reinigung,	Unterhalt Heizung im Rahmen Budget									V														M	
01.0911.	Heizung, Reinigung,	Reinigung									V														M	
01.0911.	Heizung, Reinigung,	Unterhalt Beleuchtung im Rahmen Budget									V														M	
01.0921.	Mobiliar und Einrichtungen, Inventar Gemeindeverwaltung	Anschaffen im Rahmen Budget							V	V	V	V														
01.0921.	Mobiliar und Einrichtungen, Inventar Gemeindeverwaltung	Unterhalt im Rahmen Budget							V	V	V	V														
01.0921.	Mobiliar und Einrichtungen, Inventar Gemeindeverwaltung	Inventar aufnehmen							M	V	M	M														
01.0931.	Büromaschinen	Anschaffen im Rahmen Budget							V	V	V	V														
01.0931.	Büromaschinen	Unterhalt im Rahmen Budget							V	V	V	V														
01.0931.	Büromaschinen	Inventar aufnehmen								V																
01.0932.	EDV	Anschaffen im Rahmen Budget							M	V	M	M														
01.0932.	EDV	Unterhalten, Betreuen, Daten sichern							M	V	M	M														

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
01.0941.	Material, Formulare	Anschaffen im Rahmen Budget						V	V	V	V															
01.1000.	<b>Aktenablage</b>																									
01.1001.	Verwaltungsplan, Archivplan	Nachführen						V																		
01.1011.	Archiv	Verwalten						V	M	M	M															
01.1100.	<b>Bund, Kanton und</b>																									
01.1121.	Nachbargemeinden	Zusammenarbeit im Sinne Art. 5 ff GG		E				A	V	V	V	V														
01.1141.	Disziplinarverfahren Personal	Einleiten, verfügen		E					V																	
01.1145.	Überprüfung Verwaltung			E/V																						
01.1200.	<b>Verbände und Parteien</b>																									
01.1201.	Amtlicher Anzeiger	Satzungen genehmigen		E																						
01.1231.	Verband bernischer Gemeinden	Mitgliedschaft		E																						
01.1232.	Schweizerischer Gemeindeverband	Mitgliedschaft		E																						
01.1261.	Regionalplanungsverband TIP	Mitgliedschaft		E																						
01.1264.	Regionale Verkehrskonferenz RVK	Mitgliedschaft		E																						
01.1264.	Regionale Kulturkonferenz RKK	Mitgliedschaft		E																						
01.1500.	<b>Bürgerrecht</b>																									
01.1511.	Einbürgerungen	Gemeindebürgerrecht zusichern		E					V																	
01.1511.	Einbürgerungen	Inkasso Einbürgerungsgebühren								V																
01.1700.	<b>Versicherungen</b>																									
01.1701.	Versicherungspolizen	Wechsel / Neuabschluss		E						A/V																
01.1702.	Versicherungspolizen	Verlängern								V																
01.1800.	<b>Geschichtliches, Kulturelles, Feste und Anlässe</b>																									
01.1851.	Jungbürgerfeier	Durchführen, organisieren		E/V					M																	
01.1852.	Neuzuzügerfeier	Durchführen, organisieren		E/V					M	M	M															
01.1871.	Volksbibliothek	Organisation/Führung im Rahmen Voranschlag		I																						E/V
01.1900.	<b>Öffentlichkeitsarbeiten, Medien</b>																									
01.1903.	Presse	Informationskonzept		E					V																	
02.0000.	<b>Sozialhilfe</b>																									
02.0000.	<b>Vorschriften</b>																									
02.0075.	Regionaler Sozialdienst	Vertragsabschluss/Vertragsänderungen		E		A			V																	
02.0100.	<b>Fürsorgeeinrichtungen</b>																									
02.0108.	Fürsorge- und Präventionseinrichtungen	Beitritt im Rahmen Finanzkompetenz/Voranschlag		E		A			V																	



# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivildienstamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
02.0111.	Fürsorgeeinrichtungen und Institutionen	Finanzielle Beiträge im Rahmen Finanzkompetenz/Voranschlag			E		A		V																	
02.0112.	Fürsorgeeinrichtungen und Institutionen	Teilnahme an Versammlungen/Delegationen					V		M																	
2.0152	Altersleitbild	Erstellen/revidieren			E		A		V																	
2.0153	Altersleitbild	Umsetzung					V		M																	
02.0184.	Jugendarbeit	Vertragsänderungen			E		A		V																	
02.0185.	Jugendarbeit	Einsitznahme in Regionale Kommission Offene Jugendarbeit			E		M																			
02.0186.	Jugendarbeit	Drehscheibenfunktion zwischen allen Partnern der Jugendarbeit					V																			
02.0500.	<b>Asylbewerber</b>																									
02.0512.	Asylbewerber	Suche von Wohnraum			M		M		V																	
02.0512.	Asylbewerber	Freiwillige Mitarbeit im Asylwesen																								M
02.0700.	<b>Arbeitslosenfürsorge</b>																									
02.0711.	Beschäftigungsprogramm	Beitritt/Durchführung			E		A		V																	
03.0000.	<b>VORMUNDSCHAFT</b>																									
03.0000.	<b>Vorschriften</b>																									
03.0021.	Regionaler Sozialdienst	Vertragsabschluss/Vertragsänderungen			E		A		V																	
03.0100.	<b>Vormundschaften und Pflegekinder</b>																									
03.0101.	Gefährdungsmeldungen	an kantonale Kindes- und Erwachsenenschutzbehörde			E		A		V																	
03.0100.	<b>Alimentenbevorschussung und -inkasso</b>																									
03.0521.	Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen	Entscheid über Bevorschussung Unterhaltsbeiträge (Kinderalimente)			E				A																	V
03.0521.	Bevorschussung von Unterhaltsbeiträgen	Unterhaltsbeiträge auszahlen							M	V																M
03.0521.	Alimentenbevorschussung und Inkassohilfe	Unterhaltsbeiträge inkassieren								M																V
03.0600.	<b>Eheverträge, Letztwillige Verfügungen</b>																									
03.0631.	Letztwillige Verfügungen	Aufbewahren							V																	
03.0631.	Letztwillige Verfügungen	Eröffnen					V		V																	
03.0631.	Letztwillige Verfügungen	Sicherungsmassnahmen Erbschaft			E				A/V																	

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
06.0000.	<b>LANDWIRTSCHAFT, FORSTEN</b>																									
06.0100.	<b>Statistiken</b>																									
06.0121.	Landwirtschaftszählung, Gartenbauzählung	Zählung durchführen			I				I														V			
06.0122.	Obstbaumzählung	Zählung durchführen			I				I														V			
06.0600.	<b>Forstwesen</b>																									
06.0601.	Gemeindeverband acht Holzgemeinden Obergurnigel	Wahl Delegierte/Nomination Vorstand			E				V																	
06.0700.	<b>Landwirtschaftsbeiträge</b>																									
06.0761.	Stiftung für Agrarkredite	Bericht Gemeinde abfassen			I	M			V																	
06.0800.	<b>Pachtrecht</b>																									
06.0801.	Mitberichte, Einspracheverfahren	Bericht Gemeinde abfassen			E		A		V																	
06.0900.	<b>Schädlingsbekämpfung</b>																									
06.0901.	Ackerbau/Wald	Massnahmen treffen						I															V			
06.1000.	Betriebszweiggemeinschaften, Betriebsgemeinschaften	Bericht Gemeinde abfassen			I	M			V																	
07.0000.	<b>POLIZEI, JUSTIZ</b>																									
07.0000.	<b>Vorschriften</b>																									
07.0004.	Datenschutz	Bestimmungen überwachen			V																					
07.0100.	<b>Bestattungswesen</b>																									
07.0101.	Unentgeltliche Bestattung	Gesuche um unentgeltliche Bestattung			E				V																	
07.0102.	Friedhofgärtner	Pflichtenheft																								
07.0103.	Totengräber	Pflichtenheft/Werkvertrag abschliessen			E																					
07.0104.	Gebührentarif	Erstellen/Anpassen			E				V																	
07.0120.	Grabmäler	Durchsetzung Grabmalvorschriften			E				V															M		
07.0121.	Grabunterhalt	Aufheben von Gräbern			E				M															M		
07.0122.	Friedhof	Unterhalt im Rahmen Voranschlag																						M		
07.0123.	Aufbahungshalle	Unterhalt im Rahmen Voranschlag																						M		
07.0124.	Grabunterhalt	Bepflanzung von nicht unterhaltenen																						M		
07.0125.	Grabnummern	Register führen durch Totengräber																								V
07.0125.	Bestattungsgebühren	In Rechnung stellen / Abrechnung Totengräber																								

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
07.0130.	Kostenbeitrag der Gemeinde Uebeschi	Akonto- und Schlussrechnung, Inkasso							V																	
07.0300.	<b>Militär und Zivilschutz</b>																									
07.0331.	Einquartierungen	Ortsquartieramt						I																		V
07.0336.	Schadenanzeigen	Administratives Verfahren						M	V																	
07.0344.	Dispensationen, Arbeitseinsatz	Administratives Verfahren						I														M				V
07.0400.	<b>Niederlassung und Aufenthalt</b>																									
07.0401.	Registerführung	Einwohner- und Fremdenkontrolle führen							V																	
07.0441.	Fremdenkontrolle	Administrativer Vollzug inkl. externe und interne Meldungen							V																	
07.0500.	<b>Gewerbepolizei</b>																									
07.0523.	Warenautomaten, Spielautomaten, Benzinautomaten	Mitbericht abfassen und Aufsichtspflicht wahrnehmen			E				M/V																	
07.0531.	Ladenschluss, Abendverkäufe, Sonntagsverkäufe	Aufsichtspflicht wahrnehmen			V				M																	
07.0900.	<b>Gastgewerbepolizei</b>																									
07.0901.	Gastwirtschaften	Stellung nehmen im Bewilligungsverfahren				E			V																	
07.0904.	Gelegenheitsbetriebe - Gastwirtschaftsbewilligungen	Antrag an RSTA				E			A/V																	
07.0906.	Inspektionen	Kontrollen durchführen			V				M																	
07.0931.	Spielbewilligungen, Tombola, Lotto, Lotterien	Antrag an RSTA				E			A/V																	
07.1000.	<b>Ordnungspolizei, Sicherheitspolizei, Sittenpolizei</b>																									
07.1001.	Handlungsfähigkeitszeugnisse	Ausstellen				M			V																	
07.1003.	Gemeindepolizei	Massnahmen treffen			E/V				M																	
07.1006.	Fundbüro	Führen							V																	
07.1036.	Anschlagstellen	Bezeichnen							V																	
07.1051.	Giftstoffe, Giftscheine	Ausstellen und weiterleiten an kant. Laboratorium							V																	
07.1061.	Waffenscheine, Munition, Sprengstoffe	Antrag an Regierungsstatthalteramt				E			V																	
07.1081.	Hundeaufsicht, Hundetoilette	Massnahmen treffen			E				V																	
07.1082.	Tierhaltung, Tierschutz	Massnahmen treffen			E				V																	
07.1087.	Jagdpatente	Antrag an Regierungsstatthalteramt				E			V																	

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht		Aufgabenträger																								
		Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
07.1100.	<b>Verkehr</b>																									
07.1102.	Regionalverkehr, Busbetrieb		E		A		V																			
07.1103.	Tarifvergünstigungen		E		A		A/V																			
07.1200.	<b>Sammlungen</b>																									
07.1241.	Sammlungen und Verkäufe			E			V																			
07.1300.	<b>Justiz</b>																									
07.1311.	Busseneröffnungsverfahren		E			A	v																			
	<b>Katastrophenorganisation</b>																									
07.1400.																										
7.1401	Chef Regionales Führungsorgan und		E			A	V																			E
7.1401	Leistungsauftrag RFO		E			A	V																			E
08.0000.	<b>FINANZEN</b>																									
	<b>Finanzplanung, Voranschlag, Verwaltungsrechnung</b>																									
08.0100.																										
08.0101.	Finanzplanung		E		I		A	A/V	A																	
08.0101.	Finanzplanung		E		I		A	A/V	A																	
08.0102.	Finanzausgleich							V																		
08.0111.	Voranschläge		E		I		A	A/V	A																	
08.0111.	Voranschläge	E	A																							
08.0111.	Voranschläge																									
08.0131.	Jahresrechnung	E	A																							
08.0131.	Jahresrechnung																									
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung		I		I			V																		
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung							V																		
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung						M	V	M																	
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung							V																		
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung							V																		
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung						M	V	M																	
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung							V																		
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung							V																		
08.0131.	Verwaltungsrechnung, Investitionsrechnung						M	V	M																	
08.0141.	Rechnungsprüfung	V	I					M																		

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivildienstamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
08.0142.	Passation Regierungsstatthalter	Einholen			I						V															
08.0151.	Mahnungen, Beteiligungen	Durchführen									V															
08.0161.	Subventionskontrolle	Subventionsansprüche abklären und stellen						M	M	V	M															
08.0300.	<b>Darlehen, Bürgschaften</b>																									
08.0301.	Kredite, Darlehen	Langfristiges Fremdkapital beschaffen			I		E				A/V															
08.0301.	Kredite, Darlehen	Langfristige Kapitalanlagen			E						A/V															
08.0305.	Emmissionszentrale der schweizerischen Gemeinden	Bürgschaftsverpflichtung eingehen im Rahmen Finanzkompetenz			E						A/V															
08.0306.	Investitionshilfedarlehen	Gesuch einreichen			E						A/V	M														
08.0400.	<b>Vermögensverwaltung - Grundeigentum - Wertschriften</b>																									
08.0421.	Landerwerb	(Art. 7 OgR)	E		A/E				M	M	V															
08.0423.	Baulandverkäufe	(Art. 7 OgR)	E		A/E				M	M	V															
08.0441.	Wertschriften	Bewirtschaften/Verwalten			E						V															
08.0451.	Fonds, Legate	Verwenden der verfügbaren Mittel			E						V															
08.0500.	<b>Besoldungen, Personalvorsorge</b>																									
08.0501.	Besoldungen	Gemäss Reglement festlegen			E					V																
08.0501.	Besoldungen	Löhne auszahlen									V															
08.0501.	Sozialversicherungen	AHV, UVG, NBU abrechnen									V															
08.0522.	Pensionskasse	Beiträge abrechnen									V															
08.0511.	Sitzungsgelder, Taggelder, Spesenentschädigungen	Präsenzlisten und Spesenentschädigungen einfordern						M	M	V	M															
08.0511.	Sitzungsgelder, Taggelder, Spesenentschädigungen	Visieren				V		M	M																	
08.0511.	Sitzungsgelder, Taggelder, Spesenentschädigungen	Auszahlen									V															
09.0000.	<b>STEUERN</b>																									
09.0100.	<b>Steueranlagen, Statistiken</b>																									
09.0200.	<b>Veranlagungsverfahren</b>																									
09.0202.	Steuerregister, Steuerverzeichnis	Steuerpflichtige erfassen								V																
09.0205.	Veranlagungsverfahren	Formelle Kontrolle Steuererklärungen								V																
09.0205.	Veranlagungsverfahren	Materielle Kontrolle Steuererklärungen								V																
09.0211.	Nachträge	Melden/erfassen								V																

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivildienstamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivischutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
09.0221.	Steuerteilungen "Steuerteilungen zeitliche"	Vollständigkeitskontrolle vornehmen						V																		
09.0222.	Gemeindesteuerteilungsan- sprüche	Ansprüche bearbeiten						V																		
09.0231.	Steuererlassgesuche	Behandeln			E			AV																		
09.0233.	Stundungsgesuche	Behandeln			E			AV																		
09.0242.	Einsprachen, Entscheide	Einsprachen, Rekurse und Beschwerden erheben			E			AV																		
09.0252.	Mutationsmeldungen	Bearbeiten						V																		
09.0262.	Fremdarbeitersteuern/Quel- lensteuern - Veranlagung	Steuerpflichtige erfassen						V																		
09.0300.	<b>Amtliche Bewertung</b>																									
09.0312.	Handänderungen	Register nachführen						V																		
09.0321.	Neuschätzungen, Nachschätzungen	Bauliche Veränderungen melden						V		M																
09.0321.	Neuschätzungen, Nachschätzungen	Register eröffnen, nachführen						V																		
09.0400.	<b>Verschiedene Steuern</b>																									
09.0401.	Liegenschaftssteuern	Rechnung stellen						V																		
09.0401.	Liegenschaftssteuern	Inkasso						V																		
09.0402.	Vermögensgewinne	Steuererklärungen prüfen			E			V																		
09.0402.	Vermögensgewinne	Vollständigkeit kontrollieren						V																		
09.0405.	Hundetaxe	Vollzug						V																		
09.0411.	Kirchensteuern	Mit Kirchengemeinden abrechnen							V																	
09.0451.	Mehrwertsteuer	Abrechnen							V																	
09.0500.	<b>Versiegelungen</b>																									
09.0511.	Kontrolle	Führen						V																		
09.0512.	Siegelungen	Vollzug			V			I/V																		V
10.0000.	<b>AHV-ZWEIGSTELLE</b>																									
10.0000.	<b>Vorschriften</b>																									
10.0004.	Kontrollberichte	Mängel beheben															V									
10.0031.	Erfassungskontrolle	Führen/überprüfen						M								V										
10.0032.	Ausstandslisten	Führen/überprüfen														V										
10.0033.	Mutationen	Melden						M								V										
10.0100.	<b>Abrechnungspflichtige</b>																									
10.0101.	Abrechnungspflichtige	Erfassen															V									
10.0200.	<b>Rentenbezüger</b>																									
10.0201.	Rentenbezüger	Erfassen															V									

# Allgemein

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018 /Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivildstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrolleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
10.0300.	<b>Ergänzungsleistung</b>																									
10.0301.	Ergänzungsleistungsbezüger	Erfassen									V															

# **ABSTIMMUNGS- UND WAHLAUSSCHUSS**



# Abstimmungs- und Wahlausschuss

(in Kraft 01.01.2001)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	RPK/Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegkinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
01.0000.	<b>ORGANISATION</b>																									
01.0200.	<b>Abstimmungen, Wahlen</b>																									
01.0201.	Stimmräume, Wahlräume	Festlegen			E																					
01.0210.	Abstimmungszeiten, Abstimmungsdaten	Festsetzen (Art. 5 und 6 Reglement über Wahlen und Abstimmungen)			E																					
01.211.	Wahlvorschläge	Prüfen (Art. 24/28 Reglement über Wahlen und Abstimmungen)																								
01.211.	Wahlvorschläge	Fehlende Vorschläge (Art. 29 Reglement über Wahlen und Abstimmungen)																								
01.211.	Wahlvorschläge	Listen ordnen/veröffentlichen (Art. 30/44 Regl. über Wahlen und Abstimmungen)																								
01.211.	Wahlvorschläge	Stille Wahl			E																					
01.0215.	Stimm- und Wahlmaterial	Stimmrechtsausweise Drucken/Versenden (Art. 8 Reglement über Wahlen und Abstimmungen)																								
01.0231.	Abstimmungsausschuss, Wahlausschuss	Ernennen gemäss Antrag der Parteien (Art. 11 Reglement über Wahlen und Abstimmungen)			E																					
01.0231.	Abstimmungsausschuss, Wahlausschuss	Aufgebot versenden																								
01.0231.	Abstimmungsausschuss, Wahlausschuss	Bussenverfügungen erlassen (Art. 58 Regl. über Wahlen und Abstimmungen)			E																					
01.0241.	Registerführung - Stimmregister, Verbale	Stimmregister abschliessen																								
01.0252.	Abstimmungen und Wahlen (Eidgenössische)	Durchführen/Wahlprotokoll erstellen																								
01.0253.	Abstimmungen und Wahlen (Kantonale)	Durchführen/Wahlprotokoll erstellen																								
01.0254.	Abstimmungen und Wahlen (Gemeinde), Urnen	Durchführen/Wahlprotokoll erstellen (Art. 15 Abs. 1 OGR)																								
01.0255.	Ergänzungswahl	Ersatzperson wählen (Art. 40/42 Regl. über Wahlen und Abstimmungen)			E																					
01.0260.	Wahlmaterial	Aufbewahren (Art. 18 Reglement über Wahlen und Abstimmungen)																								

**BAUKOMMISSION**

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
01.0000.	<b>ORGANISATION</b>																									
01.0000.	<b>Vorschriften</b>																									
01.0012.01	Abfallreglement	Erlassen / ändern (Art. 16 Bst e OgR)	E		A			A		M	V															
01.0012.02	Abwasserentsorgungsreglement	Erlassen / ändern (Art. 16 Bst e OgR)	E		A			A		M	V															
01.0012.03	Baureglement	Erlassen / ändern (Art. 16 Bst e OgR)	E		A			A			V															
01.0012.06	Gebührentarif für die Feuerungskontrolle	Erlassen / ändern (Art. 16 Bst e OgR)	E		A			A		M	V								M							
01.0012.14	Wasserversorgungsreglement	Erlassen / ändern (Art. 16 Bst e OgR)	E		A			A		M	V															
01.0700.	<b>Personal</b>																									
01.0761.03	Brunnenmeister, Wasserversorgung	Ernennen			I			E			A/V															
01.0761.05	Feueraufseher	Ernennen			I			E			A/V															
01.0761.05	Feueraufseher	Wahl an die GVB mitteilen									V															
01.0761.06	Wegmeister-Stellvertreter	Ernennen			I			E			A/V												M			
04.0000.	<b>BAUTEN</b>																									
04.0000.	<b>Vorschriften</b>																									
04.0100.	<b>Statistiken</b>																									
04.0101.	Bautätigkeit, Wohnungszählung	Durchführen									V															
04.0200.	<b>Ortsplanung, Überbauungsordnungen</b>																									
04.0206.	Kantonale Planungsgruppe	Mitgliedschaft			E																					
04.0207.	Schutzgebiete, Schutzzonenplan	Schutzbestimmungen einhalten									V											M				
04.0207.	Schutzgebiete, Schutzzonenplan	Ausscheiden, aktualisieren	E		A			A			V															
04.0207.	Schutzgebiete, Schutzzonenplan	Beiträge an Schutzvorhaben			E			A		M	V											M				
04.0211.	Ortsplanung,	Ausarbeiten, Aktualisieren	E		A			A			V															
04.0211.	Ortsplanung, Verkehrsplanung	Geringfügige Änderungen von Vorschriften und Plänen			E			A			V															
04.0211.	Ortsplanung,	Richtpläne; erlassen und aktualisieren			E			A			V															
04.0211.	Ortsplanung,	Einspracheverhandlungen			V			M			M															

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeinbeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Öfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
04.0211.	Ortsplanung, Verkehrsplanung	Begleitung/Ausführung beschlossene Planungen						I		V																	
04.0211.	Ortsplanung,	Planungsvorteile abschöpfen			E			A		M	V																
04.0211.	Ortsplanung,	Planungszone erlassen			E			A			V																
04.0214.	Lärmschutz	Lärmschutz in Planungsfragen						E			A/V																
04.0221.	Zonenplan	Ausarbeiten, aktualisieren, einsetzen	E		A			A		M	V																
04.0235.	Überbauungsordnungen	Ausarbeiten, aktualisieren, einsetzen	E		A/E			A		M	V																
04.0235.	Überbauungsordnungen	Erschliessungsverträge abschliessen			E			A		M	V																
04.0235.	Überbauungsordnungen	Planungsvorteile abschöpfen			E			A		M	V																
04.0241.	Baulanderschliessungen, Baulandumlegungen	Ausarbeiten, aktualisieren	E		A			A		M	V																
04.0241.	Baulanderschliessungen, Baulandumlegungen	Erschliessungsprogramm erstellen			E			A		M	V																
04.0300.	<b>Baupolizei</b>																										
04.0300.	Baupolizei	Störungen der öffentlichen Ordnung beseitigen			I			I			E/V																
04.0300.	Baupolizei	Baueinstellung			I			I			E/V																
04.0300.	Baupolizei	Wiederherstellen des rechtmässigen Zustandes			I			E			A/V																
04.0300.	Baupolizei	Ersatzvornahmen			I			E			A/V																
04.0300.	Baupolizei	Strafanzeigen einreichen			I			E			A/V																
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Formelle Prüfung durchführen									V																
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Materielle Prüfung durchführen									V																
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Profil- und Baukontrollen durchführen									V															V	
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Vollzug administratives Verfahren (z.B. Baubewilligungskontrolle, Veröffentlichungen)									V																
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Einsprache erheben			E				V		M																
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Einigungsverhandlungen durchführen			I			E/V			M																
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Entwässerung von Grundstücken behandeln									E/V																

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Lagerung wassergefährdender Flüssigkeiten z.H. Amt für Wasser und Abfall behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Brandschutz behandeln								A/V									E								E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Schutzraum-Bau z.H. Amt für Bevölkerungsschutz + Katastrophenhilfe behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Schutzraum-Befreiung z.H. Amt für Bevölkerungsschutz + Katastrophenhilfe behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Betreiben, Einrichten und Umgestalten von Betrieben und Anlagen z.H. Regierungsstatthalteramt behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Bauten nach Waldgesetz z.H. Amt für Wald behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Gastgewerbe z.H. Regierungsstatthalteramt behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Massnahmenachweis gemäss Allgemeiner Energieverordnung z.H. Energieberatung behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Wärmeentzug mittels Erdsonden z.H. Amt für Wasser und Abfall behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Gebrauchswassernutzung z.H. Amt für Wasser und Abfall behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Grabarbeiten auf Gemeindestrassen behandeln								E/V																	
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Grabarbeiten auf Staatsstrassen z.H. Tiefbauamt behandeln								V/A																	E

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/[Gemeinderat 22.12.2022](#), publiziert [15.12.2022](#), in Kraft [01.01.2023](#))

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Anschluss Gemeinschaftsantenne z.H. Cablecom behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Elektrizität z.H. BKW behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Wasser z.H. Brunnenmeister oder Blattenheidverband behandeln								A/V																	E/V
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Wasser- / Abwasserinstallationen behandeln							M	V																	
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Nebengesuch Haustechnik behandeln								A/V																	E
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Baubewilligungsverfahren; zusätzliche Unterlagen einfordern								V																	
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Baubewilligungsgebühren in Rechnung stellen								V																	
04.0301.	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Inkasso Baubewilligungsgebühren							V																		
04.0301.01	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Baubewilligungen einfaches Verfahren ohne Einsprachen nach Art. 27 Baubewilligungsdekret								E/V																	
04.0301.02	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Baubewilligungen einfaches/ordentliches Verfahren in der Kompetenz der Gemeinde							E		A/V																
04.0301.03	Baubewilligungsverfahren, Kontrolle Gesuchsakten	Baubewilligung; Ortsbild, Ausnahmen, Bewilligung bzw. Antrag Regierungstatthalteramt, Beizug Fachinstanzen							E		A/V																
04.0302.	Ortsbild und Landschaftsschutz, Bauberatung	Einbeziehen im Baubewilligungsverfahren							E		A/V																
04.0316.	Baustellensicherung	Überprüfen								V																	
04.0321.	Öltank	Tankanlagen abnehmen (Amt für Wasser und Abfall)																									V
04.0321.	Ölfeuerungsanlagen, Ölfeuerungskontrollen	Kontrollen durchführen																		V							

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeinbeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
04.0321.	Ölfeuerungsanlagen, Ölfeuerungskontrollen	Nachkontrollen durchführen und Mutationen nachführen																		V							
04.0321.	Ölfeuerungsanlagen, Ölfeuerungskontrollen	Gebühren in Rechnung stellen																		V							
04.0321.	Ölfeuerungsanlagen, Ölfeuerungskontrollen	Inkasso Gebühren							V																		
04.0341.	Gewerbebetriebe - baupolizeiliche Massnahmen	Überwachen, anordnen von Massnahmen			E			A		V																	
04.0371.	Grundbucheintragungen - Baurechte, Näherbaurechte - Dienstbarkeiten	Veranlassen von Grundbucheintragungen der Gemeinde			E					A/V																	
04.0400.	<b>Öffentliche Anlagen</b>																										
04.0451.	Sportplätze, Spielplätze	Unterhalt								E													A/V	A/V			
04.0471.	Blumenanlagen	Unterhalt								E													A/V	A/V			
04.0472.	Brunnen	Unterhalt								E													A/V	A/V			
04.0481.	Toilettenanlagen	Unterhalt								E													A/V				
04.0482.	Parkplätze, Sitzbänke	Unterhalt								E													A/V				
04.0482.	Parkplätze	Parkplätze bewirtschaften			E			A	V	A													M				
04.0500.	<b>Strassennetz</b>																										
04.0505.	Trottoirs	Unterhalt								E														V			
04.0521.	Strassenbezeichnungen	Festlegen			E			A		A													M				
04.0531.	Fahrradwege	Siehe Strassenunterhalt 04.0561.																									
04.0532.	Reitwege	Siehe Strassenunterhalt 04.0561.																									
04.0533.	Wanderwege	Siehe Strassenunterhalt 04.0561.																									
04.0536.	Schulwege	Siehe Strassenunterhalt 04.0561.																									
04.0537.	Waldwege	Siehe Strassenunterhalt 04.0561.																									
04.0534.	Privatwege	Übernahme durch Gemeinde			E			A	M	A/V																	
04.0534.	Privatwege	Zum Gemeingebrauch widmen			E			A	M	A/V																	
04.0561.	Strassenunterhalt	Unterhalt durchführen						E		A/V													A/V				
04.0563.	Schneeräumung, Winterdienst	Organisieren								E/V													A/V				
04.0564.	Zurückschneiden von Bäumen, Sträuchern und Hecken	Veröffentlichen/auffordern								V													M				
04.0564.	Zurückschneiden von Bäumen, Sträuchern und Hecken	Ersatzvornahme						E		A/V													M				
04.0565.	Arbeiten für Dritte	Gesuche behandeln						E		M/V																	

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeinbeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Öfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
04.0565.	Arbeiten für Dritte	Rechnung stellen							V																	
04.0565.	Arbeiten für Dritte	Inkasso						V																		
04.0567.	Strassenmarkierung	Unterhalt					E		A/V														A			
04.0571.	Grundeigentümerbeiträge	Kostenanteile (Prozent der Gesamtkosten) festsetzen	E		A		A		M/V																	
04.0571.	Grundeigentümerbeiträge	Administratives Verfahren und Rechnung stellen							V																	
04.0571.	Grundeigentümerbeiträge	Einspracheverhandlungen durchführen					V		M																	
04.0571.	Grundeigentümerbeiträge	Inkasso						V																		
04.0572.	Strassenbeleuchtung	Unterhalt, Reparaturen							E/V														A			V
04.0600.	<b>Brücken</b>																									
04.0700.	<b>Gewässer</b>																									
04.0711.	Bäche, Flüsse, Seen	Ufer sichern / baulicher Unterhalt			I		A		V														A/V			E
04.0713.	Biotop, Feuchtgebiete, Nassgebiete	Unterhalt gem. Schutzbestimmungen überwachen							V														M			
04.0771.	Gewässerunreinigungen	Aufsicht wahrnehmen					I		V																	
04.0771.	Gewässerunreinigungen	Strafanzeige einreichen			E		A		A/V																	
04.0800.	<b>Abwasseranlagen</b>																									
04.0801.	Planwerk	Nachführen					E		V																	
04.0802.	Generelle Entwässerungsplanung GEP (bisher GKP)	Erlassen/Aktualisieren	E		E/A		A		V																	
04.0811.	Basiserschliessungsanlagen	Unterhalt					E		A/V														A/V			
04.0812.	Detailerschliessungsanlagen	Leitungsnetz erweitern gemäss Finanzkompetenz	E		E/A		A		V																	
04.0812.	Detailerschliessungsanlagen	Unterhalt					E		A/V														A/V			
04.0813.	Hausanschlüsse	Kanalisationsanschlussverfügungen erlassen			E		A		V																	
04.0826.	Sauberwasserkanäle, Sauberwasserentsorgung	Unterhalt					E		A/V														A/V			
04.0836.	Private Klärgruben und Kleinkläranlagen	periodische Kontrollen überwachen																								V
04.0837.	Silo-Abwässer, Jauche, Hofdüngeratragung	Aufsicht wahrnehmen																								V



# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeinbeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
04.0872.	Kanalisationseinkaufsgebühren, ARA-Einkaufsgebühren	Rechnung stellen							V																		
04.0872.	Kanalisationseinkaufsgebühren, ARA-Einkaufsgebühren	Inkasso						V																			
04.0873.	Benützungsgebühren	Ansatz festlegen im Rahmen des Reglementes		E			A	V	A																		
04.0873.	Benützungsgebühren	Rechnung stellen						V																			
04.0873.	Benützungsgebühren	Inkasso						V																			
04.0873.	Benützungsgebühren	Wasserverbrauch erheben (je nach Gebührenmodell)																								V	
04.0900.	<b>Fahrzeuge</b>																										
04.0911.	Fahrzeuge	Unterhalt und Reparaturen							E/V																	A/V	
04.0911.	Fahrzeuge	An Dritte vermieten/Einsätze für Dritte					E		A/V																	A	
04.0911.	Fahrzeuge	Rechnung stellen an Dritte bei Fahrzeugeinsatz							V																		
04.0911.	Fahrzeuge	Inkasso bei Fahrzeugeinsatz						V																			
04.1000.	<b>Maschinen, Werkzeuge, Material, Geräte</b>																										
04.1001.	Maschinen	Unterhalt und Reparaturen							E/V																		A/V
04.1001.	Maschinen	An Dritte vermieten/Einsätze für Dritte					E		A/V																		A
04.1001.	Maschinen	Rechnung stellen an Dritte bei Maschineneinsatz							V																		
04.1001.	Maschinen	Inkasso bei Maschineneinsatz						V																			
04.1011.	Werkzeuge	Unterhalt und Reparaturen							E/V																		A/V
04.1011.	Werkzeuge	An Dritte vermieten/Einsätze für Dritte					E		A/V																		A
04.1011.	Werkzeuge	Rechnung stellen an Dritte bei Werkzeugausmietung							V																		
04.1011.	Werkzeuge	Inkasso bei Werkzeugausmietung						V																			
04.1012.	Fahrzeuge, Maschinen, Werkzeuge	Inventar aufnehmen						I	I																	V	
04.1100.	<b>Vermessungswesen</b>																										
04.1121.	Geometer	Nachführungsvertrag abschliessen		E			A		V																		
05.0100.	<b>Schulhausanlagen</b>																										

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeinbeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Öfeuerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
05.0101.	Schulräume, Schulhausbauten, Turnhallen, Einrichtungen	Unterhalt und Reparaturen im Rahmen Voranschlag (siehe auch Funktionendiagramm								E/V															M/V	M/V	
05.0111.	Vermietung von Schul- und Mehrzweckräumen	Benützungsordnung (siehe auch Funktionendiagramm Schulkommissionen)			E			A			M/V														M/V	M	
05.0111.	Vermietung von Schul- und Mehrzweckräumen	Vermietung (siehe auch Funktionendiagramm Schulkommissionen)						I			E/V														I	I	
05.0111.	Vermietung von Schul- und Mehrzweckräumen	Rechnung stellen									V																
05.0111.	Vermietung von Schul- und Mehrzweckräumen	Inkasso Benützungsgebühren								V																	
05.0131.	Heizung, Reinigung, Beleuchtung	Unterhalt						E			V														M/V		
06.0000.	<b>LANDWIRTSCHAFT, FORSTEN</b>																										
06.0900.	<b>Schädlingsbekämpfung</b>																										
06.0921.	Baumbestand	Massnahmen treffen			I			E	M															V			
07.0000.	<b>POLIZEI, JUSTIZ</b>																										
07.0500.	<b>Gewerbepolizei</b>																										
07.0526.	Reklamebewilligungen	Bewilligung erteilen; Zuständigkeiten siehe normales Baubewilligungsverfahren Nr. 04.0301.																									
07.0700.	<b>Gebäudeversicherung</b>																										
07.0712.	Feueraufseher	Kontrollen; periodische + Bauausführung																	V								
07.0712.	Feueraufseher	Allfällige Mängel weiterbehandeln						E			V								A/M								
07.0712.	Feueraufseher	Kontrollkartei, Kontrollbuch führen																	V								
07.0721.	Gebäudeverzeichnis, Gebäudenumerierung	Nummern zuteilen									V																
07.0721.	Gebäudeverzeichnis, Gebäudenumerierung	Nummernschilder beschaffen									V																
07.0721.	Gebäudeverzeichnis, Gebäudenumerierung	Nummernschilder anbringen									V													M/V			

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeinbeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Öffenerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
07.0723.	Anmeldungen, Versicherungsbestätigungen	Vollständige Versicherungsdeckung überprüfen								V																	
07.0724.	Bauversicherungen	Vollständige Versicherungsdeckung überprüfen								V																	
07.0800.	<b>Gesundheitspolizei</b>																										
07.0801.	Trinkwasser, Quellenkontrolle	Kontrollen durchführen																			V						
07.0803.	Quellen	Massnahmen aus Kontrolle			E		A														A						
07.0816.	Inspektionen Lebensmittelinspektor	Lebensmittelkontrolle			I			I		I											V						
07.0861.	Kadaverbeseitigung	Grundsatzentscheid Organisation			E			A			V																
07.0861.	Kadaverbeseitigung	Kosten verrechnen/Inkasso								V																	
07.0871.	Abfallentsorgung	Grundsatzentscheid Organisation			E			A			V																
07.0871.	Abfallentsorgung	Betrieb									E/V												V				V
07.0871.01	Abfallstatistik	Durchführen									V																
07.0871.02	Abfallbuchhaltung	Durchführen								M	V																
07.0872.	Abfallentsorgung - Sonderabfälle, Altglas, Altöl, Alu	Grundsatzentscheid Organisation			E			A			V																
07.0872.	Abfallentsorgung - Sonderabfälle, Altglas, Altöl, Alu	Betrieb									E/V												M/V				V
07.0873.	Wilde Deponien	Sanieren/wiederherstellen						I			E/V												M/V				
07.0873.	Wilde Deponien	Strafanzeige einreichen/Busse festlegen			I			E			A/V																
07.0876.	Kompostierung	Grundsatzentscheid Organisation			E			A			V																I
07.0876.	Kompostierung	Betrieb									E/V																V
07.0876.1	Häckseldienst	Grundsatzentscheid Organisation			E			A			V																I
07.0876.1	Häckseldienst	Betrieb									E/V																V
07.0877.	Altstoffsammlungen	Grundsatzentscheid Organisation			E			A			V																
07.0877.	Altstoffsammlungen	Betrieb									E/V												M/V				V
07.0881.	Kehrichtgebühren	Ansatz festlegen im Rahmen des Reglementes			E			A		M	A/V																
07.0881.	Kehrichtgebühren	Rechnung stellen									V																
07.0881.	Kehrichtgebühren	Inkasso									V																
07.0891.	Umweltschutz, Lufthygiene	Massnahmen treffen			E			A			V																
07.1100.	<b>Verkehr</b>																										
07.1121.	Strassenverkehr, Strassensignalisationen	Verkehrsbeschränkungen/Verkehrsmassnahmen (ohne Bew. Kanton)			I			I			E/V												M				

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/**Gemeinderat 22.12.2022, publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023**)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																									
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Öffenerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion	
07.1122.	Strassenverkehr, Strassensignalisationen	Verkehrsbeschränkungen/Verkehrsmassnahmen (mit Bew. Kanton)			E					A																		
07.1123.	Betriebswegweiser	Bewilligen / Antrag z.H. Kanton			E																							
08.0000.	<b>FINANZEN</b>																											
08.0400.	<b>Vermögensverwaltung - Grundeigentum - Wertschriften</b>																											
08.0401.	Gemeindeliegenschaften	Unterhalt und Reparaturen								E																		M
08.0402.	Mietverträge	Mietzinse festlegen								E		M																
08.0402.	Mietverträge	Abschliessen								E																		
08.0402.	Mietverträge	Nebenkostenabrechnung erstellen											V															
08.0402.	Mietverträge	Inkasso Mietzinse und Nebenkosten											V															
08.0402.	Mietverträge	Kündigen								E																		
08.0402.	Mietverträge	Wohnungsabnahmen + -übergaben											V															
08.0412.	Pachtverträge	Pachtzinse festlegen								E																		
08.0412.	Pachtverträge	Abschliessen			E																							
08.0412.	Pachtverträge	Inkasso Pachtzinse											V															
08.0700.	<b>Verträge</b>																											
08.0702.	Baurechtsverträge	Abschliessen gemäss Finanzkompetenz	E		E/A					A			M		A/V													
08.0702.	Baurechtsverträge	Inkasso Baurechtszinsen											V															
08.0703.	Dienstbarkeitsverträge	Abschliessen gemäss Finanzkompetenz	E		E/A					A			M		A/V													
12.0000.	<b>WASSERVERSORGUNG</b>																											
12.001.	Hydrantennetz, Löschreserven, Wasserbezugsorte	Nachführen Planwerk								E					A/V				A									
12.002.	Hydrantennetz, Löschreserven, Wasserbezugsorte	Kontrolle, Unterhalt und Reparaturen an Löschreserven und Wasserbezugsorten gemäss Finanzkompetenz			E					E/A					A/V				M						V			
12.003.	Hydrantennetz, Löschreserven, Wasserbezugsorte	Hydrantennetz kontrollieren													E				A							V		
12.0000.	<b>Vorschriften</b>																											
12.0004.	Generelles Wasserversorgungsprojekt	Erlassen/Aktualisieren	E		E/A					A					A/V													
12.0200.	<b>Maschinen, Material</b>																											

# Baukommission

(genehmigt: Gemeinderat 23.04.2018, publiziert 19.07.2018, in Kraft 20.08.2018/[Gemeinderat 22.12.2022](#), publiziert 15.12.2022, in Kraft 01.01.2023)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeinbeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kdt	Feueraufseher	Öffenerungskontrollleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung	Spezielle Funktion
12.0202.	Maschinen, Geräte und Wasseruhren	Unterhalt und Reparaturen								E																	A/V
12.0202.	Maschinen, Geräte und Wasseruhren	Inventar							I	I																	V
12.0400.	<b>Leitungen, Wasserlieferungen</b>																										
12.0401.	Planwerk Leitungsnetz	Nachführen						E		V																	M
12.0412.	Basiserschliessungsanlagen	Unterhalt						E		A/V																	A/V
12.0413.	Detailerschliessungsanlagen	Leitungsnetz erweitern gemäss Finanzkompetenz	E		E/A			A		V																	
12.0413.	Detailerschliessungsanlagen	Unterhalt						E		A/V																	A/V
12.0414.	Hausanschlüsse und Anschlussgesuche	Wasseranschlussverfügungen erlassen			E			A		A/V																	M
12.0471.	Wasseranschlussgebühren	Rechnung stellen								V																	
12.0471.	Wasseranschlussgebühren	Inkasso							V																		
12.0472.	Benützungsgebühren, Wasserzins	Ansatz festsetzen im Rahmen des Reglementes	E		E/A			A	M	A/V																	
12.0472.	Benützungsgebühren, Wasserzins	Rechnung stellen Benützungsgebühren							V																		M
12.0472.	Benützungsgebühren, Wasserzins	Inkasso							V																		
12.0473.	Gebühren Bauwasser	Rechnung stellen							V																		
12.0473.	Gebühren Bauwasser	Inkasso							V																		
12.0480.	Jahresvoranschlag	Erstellen Budget Bau	E		E/A			A		A/V																	
12.0490.	Jahresplanung	Erstellen			I			E		A/V																	

**KULTURKOMMISSION**

# Kulturkommission

(in Kraft 01.01.2001)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																							
			Gemeindeversammlung	RPK/Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandsamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehr Kat	Feueraufseher	Öffenerungskontrolleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
<b>Kulturkommission</b>																										
01.0000.	<b>ORGANISATION</b>																									
01.0400.	<b>Gemeinderat</b>																									
01.0473.	Partnergemeinde	Partnerschaften eingehen		E/V	M					M																
01.0473.01	Partnergemeinde	Aktionen durchführen im Rahmen Voranschlag		E/V	M			E/V	M																	
01.1600.	<b>Öffentlichkeitsarbeit</b>																									
01.1601.	Informationsbroschüre über Thierachern	Ausarbeiten/Anpassen/Herausgeben		E/V				M	M																	
1.1601.	Ortsplan	Ausarbeiten/Anpassen/Herausgeben		E/V				M			M															
01.1800.	<b>Geschichtliches, Kulturelles, Feste und Anlässe</b>																									
01.1841.	Bundesfeier	Durchführen, organisieren		I				V	M		M															I
01.1861.	Feste und Anlässe, Jubiläumsfeiern	Durchführen, organisieren, koordinieren		E				A/V	M	M	M															
01.1881.	Vereine	Verzeichnis führen						I	V																	
01.1881.01	Vereine	Teilnahme Vereinskongvent					V																			
01.1892.	Kulturkonferenz	Beitritt		E				A/V																		

# **SCHULE THIERACHERN-REGIO**



# Schule Thierachern Regio

(genehmigt: Gemeinderat 12.12.2016, publiziert 05.01.2017, in Kraft 06.02.2017/genehmigt: Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht	Aufgabenträger									Bemerkungen	Rechtsgrundlagen	
	Stimmber Gemeinderat	Ressortf leitung Bildung	Hauptsch ulleitung	Bildungsk ommission	Schulleit ung	Leitung Spezialunter richt	LehrerIn nenkonferenz	Klassen lehrperson	Lehrperson			Hauswart
<b>1. Schülerinnen und Schüler</b>												
<b>1.1 Schuleintritt und -austritt</b>												
Einschreibung			V	V								
Späterer Eintritt in den Kindergarten			V	M			I				E: Eltern	Art. 2 Abs. 2 VSV
Reduziertes Pensum im 1. Kindergartenjahr				M			I				E: Eltern	Art. 3 VSV
Übertritt vom Kindergarten in die Primarstufe					E		A				M: Eltern	Art. 11 Abs. 1 Bst. a DVBS
Übertritt von der Basisstufe in das 3. Schuljahr der Primarstufe					E		A				M: Eltern	Art. 11 Abs. 1 Bst. f DVBS
Integrative Umsetzung des besonderen Volksschulangebotes			V	V			V	V			E: Schulinspektorat	Art. 21a Abs. 3 und 21e VSG;
Aufnahme von SuS aus anderen Gemeinden			E								A: Eltern od. SL	Vereinbarung (2017)
Ausserkommunale Schulung von SuS mit Kostenfolge	E		A									
Ausserkommunale Schulung von SuS ohne Kostenfolge			E									
Vorzeitige Schulentlassung			A	E							A: Eltern od. SL, M: EB	Art. 24 Abs. 1 VSG
Führen Verzeichnis von Schülerinnen und Schülern in Privatschulen											V: Schulsekretariat	Art. 69 VSG
<b>1.2 Schul- und Klassenzuteilung / Laufbahntscheide</b>												
Zuweisung zu Klassen und Gruppen (Normalfall)					E							
Zuweisung zu fakultativem Unterricht					E						A: Eltern	
Zuweisung zur Integration Fremdsprachiger und Entlassung daraus					E		A				M: Eltern	Art. 11 Abs. 2 Bst. a VMR
Zuweisung zur Rhythmik					E		A				M: Eltern	Art. 11 Abs. 2 Bst. b VMR
Zuweisung von Schülerinnen und Schülern zum Spezialunterricht für die Dauer von höchstens vier Semestern					E		A				M: Eltern	Art. 11 Abs. 2 Bst. c VMR
Zuweisung von Schülerinnen und Schülern zum Spezialunterricht für die Dauer von mehr als vier Semestern					E		M				A: EB/KJPD	Art. 11 Abs. 3 Bst. c VMR
Zuweisung zur zweijährigen Einschulung in der Regelklasse					E		M				A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3 Bst. a VMR
Zuweisung zur Begabtenförderung					E		M				A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3 Bst. b VMR
Zuweisung zu besonderen Klassen und Rückführung in Regelklasse					E	M	M				A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3 Bst. d VMR
Einheitliche Praxis der Beurteilung			E									Art. 2 DVBS
Schullaufbahntscheide			I		E		A	M				Art. 11 DVBS
Zuweisung zu Schulen der Sekundarstufe II					E		A					Art. 11 Abs. 1 Bst. k DVBS
Verfassen von Beurteilungsberichten							V	M				Art. 24 Abs. 1 DVBS
Führen der Dokumentenmappe							V					Art. 8 Abs. 4 DVBS
Ausstellen von Beurteilungsberichten bei Schulwechsel					V		V	M				Art. 25 Abs. 1 DVBS
Anordnen/Vereinbaren individueller Lernziele in 1 oder 2 Fächern und Aufhebung der Massnahme					E	M	A				Einverständnis Eltern M: Falls SpU als zusätzl. Massn. erforderlich	Art. 11 Abs. 1 Bst. a VMR
Anordnen/Vereinbaren individueller Lernziele in mehr als 2 Fächern und Aufhebung der Massnahme					E	M	A				A: EB, Einverständnis Eltern M: Falls SpU als zusätzl. Massn. erforderlich	Art. 11 Abs. 1 Bst. b VMR
Überspringen und Repetieren eines Schuljahres					E		M				M: Eltern	Art. 25 Abs. 1 VSG, Art. 11 Bst. b,c DVBS

# Schule Thierachern Regio

(genehmigt: Gemeinderat 12.12.2016, publiziert 05.01.2017, in Kraft 06.02.2017/genehmigt: Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht	Aufgabenträger									Bemerkungen	Rechtsgrundlagen		
	Stimmberechtigte	Gemeinderat	Ressortleitung Bildung	Hauptschulleitung	Bildungskommission	Schulleitung	Leitung Spezialunterricht	LehrerInnenkonferenz	Klassenlehrperson			Lehrperson	Hauswart
<b>1.3 Dispensationen</b>													
Dispensation vom Unterricht						E			M			A: Eltern	Art. 27 Abs. 3, 4 u. 5 VSG, Art. 8 DVAD
Absenzenkontrolle									V	M			Art. 27 Abs. 2 VSG
<b>1.4 Umgang mit Schwierigkeiten</b>													
Verweise (schriftlich) an SchülerInnen erteilen				E		A			M			SchülerInnen/Eltern anhören	Art. 28 Abs. 4 VSG
Gefährdungsmeldungen				E		A			M	M			Art. 29 Abs. 2 VSG
Unterrichtsausschluss befristet nach Art. 28				A/V		E	M		M			V: Fachstelle der Gde	Art. 28 Abs. 5 u. 6 VSG
Prüfen von zweifelhaften Entschuldigungsgründen						V			M			SchülerInnen/Eltern anhören	Art. 7 Abs. 3 DVAD
Anzeige einreichen (Schulversäumnis)				A		E			M			SchülerInnen/Eltern anhören	Art. 32 VSG
<b>2. Pädagogik und Qualität</b>													
Strategische Ausrichtung der Schulen		I		A	E								Art. 35 Abs. 2 Bst. c VSG
Berichterstattung über Ergebnisprüfung an Kanton			E	A	I								Art. 51 Abs. 3 VSG
Leitbild der Schule		I		A	E							M: bei Bedarf	
Selbstevaluation der Schule				E	I	V	V						Art. 51 Abs. 2 Bst. d VSG; Art. 89 Abs. 1 Bst. c LAV
Schwerpunkte der Schulentwicklung und Planung der Umsetzung (Massnahmenplan, QMK)		I		A	E	V							Art. 51 Abs. 2 VSG
Schulentwicklung umsetzen				E	I	V	V			V			Art. 17 Abs. 2 Bst. b LAG, Art. 89 Abs. 1 Bst. c LAV
Überprüfung Schulentwicklung				A	E	V							Art. 51 Abs. 2 Bst. c VSG
Planung und Leitung von Konferenzen/Weiterbildungen Gesamtschule			I	E/V	I	M							
Planung und Leitung von Konferenzen Schulorganisationseinheit (SOE)				I		E		M					Art. 89 Abs. 1 Bst. b LAV
Gemeinsame Weiterbildung Schulorganisationseinheit initiieren und durchführen				I		E		M					Art. 59 LAV
Gemeinsame Weiterbildung für die Lehrkräfte des Spezialunterrichts initiieren und durchführen				I		I	E					M: Speziallehrkräfte	Art. 59 LAV
Fachliche und pädagogische Führung der Lehrer/innen						V							Art. 89 Abs. 1 Bst. a LAV
Fachliche und pädagogische Führung der Speziallehrer/innen						V							Art. 89 Abs. 1 Bst. a LAV
Selbstevaluation des Unterrichts						I				V			Art. 57 Abs. 2 LAV
Schwerpunkte der persönlichen Unterrichtsentwicklung festlegen						E				A			Art. 64 Abs. 2 Bst. c LAV
Individuelle Weiterbildung der Lehrer/innen überprüfen						V				M			Art. 69 Abs. 1 LAV
Individuelle Weiterbildung der Speziallehrer/innen überprüfen						V				M			Art. 69 Abs. 1 LAV
<b>3. Organisation und Administration</b>													

# Schule Thierachern Regio

(genehmigt: Gemeinderat 12.12.2016, publiziert 05.01.2017, in Kraft 06.02.2017/genehmigt: Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht	Aufgabenträger									Bemerkungen	Rechtsgrundlagen			
	Stimmberichtigte	Gemeinderat	Ressortleitung Bildung	Hauptschulleitung	Bildungskommission	Schulleitung	Leitung Spezialunterricht	LehrerInnenkonferenz	Klassenlehrperson			Lehrperson	Hauswart	
<b>3.1 Grundsätzliches /Behörden /Erlasse</b>														
Erlass Funktionendiagramm		E			A									
Vereinbarungen mit anderen Gemeinden		E			A							Art. 5 Abs. 2 VSG		
Leitung Schulleitungskonferenz			I	E		M								
Koordination schulbetriebliche Fragen (Gemeinde)				V		V								
Schaffung oder Aufhebung von Standorten		E			A						Zustimmung BKD	Art. 47 Abs. 1 VSG, Art. 48 Abs. 1 VSG		
Schaffung oder Aufhebung von Klassen		E			A	M					Zustimmung BKD	Art. 47 Abs. 1 VSG		
Zuweisung der Stufen und Klassen zu Standorten				E		A					E: je nach finanz. und politischer Relevanz			
Modell und Konzept zu den besonderen Massnahmen (MR)		E		M	A	I	M				E: je nach Gemeindeordnung	Art. 4 Abs. 2 VMR		
Grundsätze zur Finanzierung der Landschulwochen und Sportlager				A	E						Budget Gemeinderat			
Regelungen zur Elternmitwirkung				A	E						Richtlinien	Art. 31 Abs. 5 VSG		
Regelung der Schülermitwirkung				E	I	A		M						
Erlass der Hausordnung, Pausenordnung usw.				E		A		M				I		
Benutzungsordnung der Schul- und Sportanlagen ausserhalb der Schulzeit		E									I	V: Bauverwaltung	Art. 48 Abs. 4 VSG	
Erstellen der Belegungspläne für die Schul- und Sportanlagen während der Unterrichtszeit						E						I		
Ausserschulische Benutzung der Schul- und Sportanlagen während der Unterrichtszeit						E						I	Art. 9 Abs. 1 u. 2 VSV	
Ausserschulische Benutzung der Schul- und Sportanlagen ausserhalb der Unterrichtszeit												I	Art. 48 Abs. 4 VSG, Art. 9 Abs. 1, 2 u. 3 VSV	
Reglement über den schulärztlichen und schulzahnärztlichen Dienst		E	A										M: Funktionsträger	Art. 59 u. 60 VSG
Vertrag mit Schularzt und Schulzahnarzt				A	E								E: je nach Ausgabenkompetenz	Art. 60 Abs. 3 Bst. b VSG
Organisation der schulärztlichen und schulzahnärztlichen Untersuchung				E									V: Sekretariat	Art. 59 Abs. 1 VSG , Art. 4 SDV
<b>3.2 Unterrichtsangebot</b>														
Modellwahl Sek I/ Schulorganisation				A	E									Art. 46 Abs. 4 VSG
Einführung oder Aufhebung von Fakultativunterricht (AdS)				I		E								Art. 47 Abs. 1 Bst. b VSG
Bewilligung von besonderen Anlässen, Schulreisen, Lagern usw.				I		E			A					
Schulbibliothek						V								Volksbibliothek siehe Allgemein
<b>3.3 Schulzeiten</b>														
Ferienordnung				A	E									Art. 8 Abs. 4 VSG; Kant. Ferienordnung
Bestimmen Unterrichtsschluss vor Ferien und Feiertagen				E	I									
Ausnahmen zu Blockzeiten				E	I									Art. 11a Abs. 5 VSG
10 Schulhalbtage pro Schuljahr als unterrichtsfrei erklären				E	I									AHB 4.2.1 LP 21
Schulzeit und Unterrichtszeit pro Woche				V										Art. 8 Abs.4 VSG, AHB 4.3 LP 21
Rahmenvorgaben der Gemeinde zu den Stundenplänen				A	E									
Erstellen der Stundenpläne						V								Art. 89 Abs. 1 Bst. d LAV

# Schule Thierachern Regio

(genehmigt: Gemeinderat 12.12.2016, publiziert 05.01.2017, in Kraft 06.02.2017/genehmigt: Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht	Aufgabenträger									Bemerkungen	Rechtsgrundlagen	
	Stimmberechtigte	Gemeinderat	Ressortleitung Bildung	Hauptschulleitung	Bildungskommission	Schulleitung	Leitung Spezialunterricht	LehrerInnenkonferenz	Klassenlehrperson			Lehrperson
Erstellen der Stundenpläne/Einsatzpläne Spezialunterricht						V						Art. 89 Abs. 1 Bst. d LAV
<b>3.4 Klasse</b>												
Koordination von Aufgaben, Proben, Themen, Terminen in Klasse					I	I		V	M			
<b>3.5 Administration</b>												
Unterstützung der Bildungskommission in Rechtsfragen				V							BKD/Gemeindeschreiberei	
Kontrolle und Durchsetzen der Schulpflicht			I	E/V	I			M				Art. 33 VSG, Art. 32 Abs. 2 VSG
Führen der Schulstatistiken				M							V: Schulsekretariat	
Führen der Spezialunterrichtsstatistiken						V					M: Schulsekretariat	
Überprüfung Unterrichtsdokumentation					V	V						
Datenschutz und Datensicherung				E								Art. 73 VSG
<b>4. Personal</b>												
Anstellung Hauptschulleitung		E	A		M						gemäss Personalreglement Gemeinde	
Anstellung der Schulleitungen (Einstellung, Entlassung, etc.)				A	E							Art. 7 Abs. 2 LAG in Verbindung mit Art. 34 Abs. 3 VSG
Vorgaben für das Anstellungs- und Kündigungsverfahren der Lehrkräfte				E	A						Gemäss Personalregelment Gemeinde und Kanton	
Anstellung der Lehrkräfte (Einstellung, Entlassung, etc.)				E	A				I			Art. 7 Abs. 2 LAG in Verbindung mit Art. 34 Abs. 3 VSG
Anstellung von Inhabern von Funktionen (Pool für Spezialaufgaben)				E	A				M			Art. 92 LAV
Anstellung Schulsekretariat				E	M							
Anstellung Stellvertretungen für mehr als einen Monat				E	A							Art. 7 Abs. 2 LAG; Art. 89 Abs. 1 Bst. d LAV; Art. 3, Abs. 1 LADV
Anstellung Stellvertretungen für bis zu einem Monat					E							Art. 89 Abs. 1 Bst. d LAV; Art. 3, Abs. 2 LADV
Sicherstellung Unterricht bei Abwesenheiten					E				M			Art. 2 LADV; AHB 4.3.5. LP21
Zuteilung von Klassen, Gruppen, Fächern, Lektionen sowie besondere Aufgaben an Lehrpersonen					E				M			Art. 89 Abs.1 Bst. d LAV
Bewilligung von abweichenden Pensen (Individuelle Pensenbuchhaltung IPB)					E				A			Art. 43 LAV
Pensenzuteilung (Pensengespräch mit SJ)			M	E	A						Pensen neues Schuljahr	
Pensenfestlegung und -meldungen			M	E	A							
Bezahlte Kurzaurlaube					E							Art. 49 LAV
Unbezahlte Urlaube				E	A						bis zu 5 Arbeitstagen ist E bei der SL; über 5 Tage ist E bei Anstellungsbehörde	Art. 51 LAV
Unterrichtsbesuche					V				I			

# Schule Thierachern Regio

(genehmigt: Gemeinderat 12.12.2016, publiziert 05.01.2017, in Kraft 06.02.2017/genehmigt: Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

	Aufgabenträger									Bemerkungen	Rechtsgrundlagen
	Stimmber Gemeinderat	Ressortf leitung Bildung	Hauptsch ulleitung	Bildungsk ommission	Schulleit ung	Leitung Spezialun terricht	Lehrer innenkon ferenz	Klassen lehrperson	Lehrperson		
<b>Legende</b> E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht											
Richtlinien für das Mitarbeitergespräch Lehrpersonen			E		M				I	Siehe Leitfaden: <a href="http://www.lp-sl.bkd.be.ch/de/start/personelles/mag.html">www.lp-sl.bkd.be.ch/de/start/personelles/mag.html</a>	
Mitarbeitergespräche Schulleitung und Leitung Spezialunterricht			V								Art. 63 Abs. 2 LAV
Mitarbeitergespräche Lehrkräfte					V						Art. 63 Abs. 1 LAV
Mitarbeitergespräch Schulsekretariat			V		M	M					Art. 63 Abs 1 LAV
Anstellen/kündigen/Arbeitszeugnis Schulsekretariat			E		M	M					
Stellenbeschrieb Schulsekretariat		I	V		M	M					
Mitarbeitergespräche Speziallehrkräfte					V						Art. 63 Abs. 1 LAV
Ausstellen von Arbeitszeugnissen			E		A					V: Stelle, die MAG führt	
Verweise an Personal (schriftlich)		I	E		A					E: Anstellungsbehörde	
<b>5. Information und Kommunikation</b>											
Kommunikationskonzept der Schule	I		E	M	A		M				
Vertretung der Schule nach Aussen		I	V								
Informationsmanagement im Krisenfall		I	E	I							
Elterninformationen (gesamtschulisch) über Schulbetrieb und besondere Anlässe			V		V			I	I		Art. 31 Abs. 3 VSG
Elterninformationen (Klasse) über Schulbetrieb und bes. Anlässe							V	I			Art. 31 Abs. 3 VSG
Kontakte mit weiterführenden Schulen					V						
Kontaktpflege mit anderen Schulen					V						
Kontakte mit abgebenden Schulen					V						
Einblick ins Schulgeschehen verschaffen			V	V	V						
<b>6. Finanzen</b>											
Budgetierung	E	A		M	M	M				Finanzkompetenzen: gemäss Vorgaben Gemeinden	
Budgetkontrolle				V		I					
Finanzkompetenzen		E									
Inventarführung									V		

## Abkürzungen

KG = Kindergarten  
 BKD = Bildungs- und Kulturdirektion des Kantons Bern  
 KJPD = Kinder- und Jugendpsychiatrischer Dienst  
 LP 21 = Lehrplan Volksschule 2021  
 AHB = Allgemeine Hinweise und Bestimmungen LP 21  
 VSG = Volksschulgesetz  
 VSV = Volksschulverordnung

TSV = Tagesschulverordnung  
 LAG = Gesetz über die Anstellung der Lehrkräfte  
 LAV = Verordnung über die Anstellung der Lehrkräfte  
 VMR = Verordnung über die einfachen sonderpädagogischen und unterstützenden Massnahmen im Regelschulangebot  
 DVBS = Direktionsverordnung über die Beurteilung und Schullaufbahnentscheide in der Volksschule  
 DVAD = Direktionsverordnung über Absenzen und Dispensationen in der Volksschule  
 LADV = Direktionsverordnung über die Anstellung der Lehrkräfte

**TAGESSCHULE**

# Tagesschule

(genehmigt: Gemeinderat 24.06.2019, publiziert 18.07.2019, in Kraft 01.08.2019)

Legende: E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Information	Aufgabenträger											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen					
	Gemeindeverwaltung	Stimmberichtigte	Gemeinderat	Ressortleitung Bildung	Schulkommission	Schulsekretariat	Schulleitung	Leitung Tagesschule	Leitung Spezialunterricht	LehrInnenkonferenz	Klassenlehrperson			Lehrperson	Päd. Betreuungsperson	Nicht päd. Betreuungsperson	Hauswart	Koch/Köchin
<b>Tagesschule; Ein- und Austritte</b>																		
Bedarfsumfrage/Ausschreibung des Angebots	V	M		I	I	M	I	V									A: Eltern	Art. 2 Abs. 2 TSV
Einteilung/Zuweisung zu Tagesschulmodulen						I	I	E		I								
Aufnahmebestätigung						I		V		I								
Genehmigung Abmeldung/vorzeitiger Austritt						I	I	E		I							I: Eltern	
<b>Dispensationen</b>																		
Dispensation (von vertraglichen Verpflichtungen)								E/V										
Absenzenkontrolle								V				M	M					
<b>Umgang mit Schwierigkeiten</b>																		
Information der Eltern bei Mängeln in Erziehung und Pflege							I	V				V						Art. 29 Abs 1 VSG
Erteilen von Verweisen an Schüler/-innen					E	I	A/V		I	M	M							Art. 28 Abs. 4 VSG
Gefährdungsmeldungen					E	I	A/V		I	M	M							Art. 29 Abs 2 VSG
Tagesschulausschluss nach Art. 28 VSG					E	I	A		I	M	M					V: Fachstelle der Gde		Art. 28 Abs. 5,6 VSG
Prüfen von zweifelhaften Entschuldigungsgründen							V		M	M	M							Art. 7 Abs. 3 DVAD
<b>Pädagogik und Qualität</b>																		
Strategische Ausrichtung			I	E	M	A	I			I	I							Art. 35 Abs. 2c VSG
Berichterstattung über Ergebnisprüfung an Kanton			I	E	M	A												
Pädagogisches und organisatorisches Konzept				E	I	A	I			M	M		M			Inkl. Hygiene- und Notfallkonzept		Art. 7 Abs. 2-4 TSV
Selbstevaluation				E		V				M	M							Art. 51 Abs. 2 VSG; Art. 7 TSV
Entwicklungsschwerpunkte festlegen (Tagesschulprogramm)				E		A	M			M	M		M					Art. 51 Abs. 2 VSG
Qualitätsentwicklung umsetzen						V				M	M		M					Art. 7 TSV
Controlling der Umsetzung					V	M												
Teilnahme an pädagogischen Konferenzen der Schule						M												

# Tagesschule

(genehmigt: Gemeinderat 24.06.2019, publiziert 18.07.2019, in Kraft 01.08.2019)

Legende: E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Information	Aufgabenträger											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen					
	Gemeindeverwaltung	Stimmberechtigte	Gemeinderat	Ressortleitung Bildung	Schulkommission	Schulsekretariat	Schulleitung	Leitung Tagesschule	Leitung Spezialunterricht	LehrInnenkonferenz	Klassenlehrperson			Lehrperson	Päd. Betreuungsperson	Nicht päd. Betreuungsperson	Hauswart	Koch/Köchin
Koordination von Themen und Terminen							I	V			I		I					
Absprachen Hausaufgaben							I			M	M	M						
Zuweisung Betreuungsfaktor für Kinder mit bes. Betreuungsbedarf							I	I	E								I: Eltern	Art. 5 Abs. 2 TSV
<b>Grundsätzliches, Behörden und Erlasse</b>																		
Schaffung oder Aufhebung von Tagesschulstandorten			E	A	M			M	M									
Schaffung oder Aufhebung von Modulen			I		E			A										
Erlass des Tagesschulreglements	M	E	I		A		I	V										
Regelung der Kooperationen, z.B. mit Vereinen, Musikschule			V		E		M	A										Art. 14d Abs. 4 VSG
<b>Öffnungszeiten, Ferienangebote</b>																		
Bestimmen Öffnungszeiten vor Ferien und Feiertagen					E		A	A		I		I	I	I	I			
Bestimmen Öffnungszeiten bei Ausnahmen Blockzeiten (unterrichtsfreie Halbtage)					E		A	A		I		I	I	I	I			
Ferieninseln (Betreuungsangebote in den Ferien)			E	V	A		M	M										
<b>Administration und Rechnungstellung</b>																		
Unterstützung der Schulkommission in Rechtsfragen	M																	
Entscheide Elterngebühren			E														Bei tieferen Ansätzen	Art. 10ff TSV; insb. Art. 17 TSV
Führen der Belegungsstatistik (Betreuungsstunden, Anzahl Kinder)					I			V				M	M					
Führen der Statistik "Anzahl Mittagessen"								V								M		
Datenschutz und Datensicherung							V	V										
Erheben Einkommen und Vermögen der Eltern	M							V										
Rechnungstellung	M							V										
Kontrolle und Durchsetzen der Zahlungspflicht	M							V										
Bestätigen der korrekten Abrechnung und Revision gegenüber Kanton	M			V				M										Art. 9 TSV



# Tagesschule

(genehmigt: Gemeinderat 24.06.2019, publiziert 18.07.2019, in Kraft 01.08.2019)

	Aufgabenträger											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen					
	Gemeindeverwaltung	Stimmberechtigte	Gemeinderat	Ressortleitung Bildung	Schulkommission	Schulsekretariat	Schulleitung	Leitung Tagesschule	Leitung Spezialunterricht	LehrInnenkonferenz	Klassenlehrperson			Lehrperson	Päd. Betreuungsperson	Nicht päd. Betreuungsperson	Hauswart	Koch/Köchin
<b>Legende:</b> E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Information																		
<b>Personal</b>																		
Vorgaben für das Anstellungs- und Kündigungsverfahren					A												Gemäss Personalregelment Gemeinde	
Anstellung und Kündigung der Tagesschulleitung			E		A		M										Art. 12 TS-Verordnung Gde	
Anstellung und Kündigung des päd. und nichtpäd. Personals					M		I		A/E								Art. 12 TS-Verordnung Gde	
Personalführung								V									Art. 12 TS-Verordnung Gde	
Sicherstellung Betreuung bei Abwesenheiten								E										
Zuteilung von Gruppen								E				M	M					
Bezahlte Kurzurlaube TS-Leitung			E		A			A									E: Anstellungsbehörde, Stellvertretung intern regeln	
Bezahlte Kurzurlaube TS-Personal							I		E			A	A				E: Anstellungsbehörde, Stellvertretung intern regeln	
Unbezahlte Urlaube TS-Leitung			E		A			A										
Unbezahlte Urlaube TS-Personal			E					E/A				A	A				bis zu 30 Arbeitstagen ist E bei der TSL; über 30 Tage ist E bei Anstellungsbehörde	
Mitarbeitergespräch mit Tagesschulleitung				V	V												PSK-Präsident und RL Bildung od.eine PSK-Vertretung	
Mitarbeitergespräche								V										
Austellen von Arbeitszeugnissen								V									V: Stelle, die MAG führt	
Verweise an TS-Leitung			V		M												E: Anstellungsbehörde	
Verweise an TS-Personal					M			V										
<b>Information und Kommunikation</b>																		
Kommunikation/Marketing						I		V	A								Homepage	
Öffentlichkeitsarbeit				E				V	V								Stufengerechte Kommunikation nach Kommunikationskonzept	

# Tagesschule

(genehmigt: Gemeinderat 24.06.2019, publiziert 18.07.2019, in Kraft 01.08.2019)

	Aufgabenträger											Bemerkungen	Rechtsgrundlagen					
	Gemeindeverwaltung	Stimmberechtigte	Gemeinderat	Ressortleitung Bildung	Schulkommission	Schulsekretariat	Schulleitung	Leitung Tagesschule	Leitung Spezialunterricht	LehrInnenkonferenz	Klassenlehrperson			Lehrperson	Päd. Betreuungsperson	Nicht päd. Betreuungsperson	Hauswart	Koch/Köchin
<b>Legende:</b> E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Information																		
Informationsmanagement im Krisenfall																	Nach Kommunikationskonzept	
Elterninformationen über Betrieb und besondere Anlässe							E	V			I	I	I		I			
Elterninformationen							I	V			I	I	I		I			Art. 31 Abs. 1, 2, 3 VSG
Kontakte/Networking								V										
Kontakte mit Betreuungsangeboten Vorschulbereich								V										
Einblick in den Tagesschulalltag verschaffen				V	V	V	V										Einzelne Mitglieder	

# FEUERWEHRKOMMISSION

# Feuerwehrkommission

(genehmigt: Gemeinderat 18.09.2023, publiziert 14.12.2023, in Kraft 01.01.2024)

Legende E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Informationspflicht			Aufgabenträger																								
			Gemeindeversammlung	RPK/Revisionsstelle	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident	Ressortchef	Kommission	Gemeindeschreiberei	Finanzverwaltung	Bauverwaltung	AHV-Zweigstellenleiter	Zivilstandamt	Regionaler Sozialdienst	Vormund, Beirat, Beist.	Pflegekinderaufsicht	Zivilschutzstelle	Chef ZSO	Feuerwehrkader	Kommandant, Fourier	Feueraufseher	Ölfeuerungskontrolleur	Lebensmittelinspektor	Ackerbaustellenleiter	Wegmeister	Hauswarte	Schulleitung
<b>Feuerwehrkommission</b>																											
01.0000.	<b>ORGANISATION</b>																										
01.0000.	<b>Vorschriften</b>																										
01.0012.15	Feuerwehrreglement	Erlassen / ändern (Art. 17 Bst. d OgR)	E		A			A	M																		
	Verordnung über Gebühren	Erlassen / ändern			E			A	M																		
	Geschäftsordnung							E																			
07.0000.	<b>POLIZEI, JUSTIZ</b>																										
07.0600.	<b>Feuerwehr</b>																										
07.0603.	Feuerwehr Stab	Wahlvorschlag Kdt und Kdt Stv an RSTH			E			A	V									M									
07.0603.	Feuerwehr Stab	Übriges Kader einsetzen			I			E										A									
	Alarmanlage, Funk	Alarmierung festlegen, nachführen inkl. Meldung an Alarmierungsstellen																A/V									
07.0611.	Ersatzpflicht	Ansatz festlegen im Rahmen des Reglementes			E			A		M																	
07.0612.	Ersatzpflicht	Rechnung stellen und Inkasso								V																	
07.0613.	Sold und Entschädigungen	Auszahlen								V										E							
07.0621.	Inspektionen Feuerwehr	Massnahmen einleiten			E			A										A/V									
07.0626.	Material, Fahrzeuge, Maschinen	Unterhalt und Reparaturen im Rahmen Budget																V									
07.0626.	Material, Fahrzeuge, Maschinen	Inventar nachführen								I								V									
07.0631.	Löschgerätemagazin	Unterhalt und Reparaturen								V								A									
07.0631.01	Löschwasserplanung	Organisation																M									
	Feuerwehreinsätze-Berichte	Bericht abfassen																V									
07.0653.	Feuerwehreinsätze-Berichte	An Verursacher Rechnung stellen								V								A									
07.0653.	Feuerwehreinsätze-Berichte	Inkasso Einsatzkosten an Verursacher								V																	
07.0653.																											
07.0655.	Beschaffungen	ausserhalb Voranschlag			E			A		M								A									
07.0656.	Voranschlag	Verabschiedung Budget z.Hd. GV			E		M	A		M								A									
07.0657.	Jahresprogramm	Erstellen z.Hd. KFI			I			I	I									A									
07.0658.	Bussen	Aussprechen			E			A																			
07.0658.	Bussen	Inkasso								V																	